



CITTÀ DI ALCAMO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

## DIREZIONE 6

***Innovazione, Cultura, Biblioteche, Promozione Turistica, Sport***

Piazza Ciullo n°1 – 91011 Alcamo – Tel. 0924/590111

PEC: comunedialcamo.protocollo@pec.it

Codice Univoco Amministrazione ZAXL4Q – Codice Fiscale Comune: 80002630814

Dirigente dott. Filippo Andrea Di Giorgio mail: fdigiorgio@comune.alcamo.tp.it

## AVVISO PUBBLICO

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA CIVICA SEBASTIANO BAGOLINO DI ALCAMO. SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA – FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DI CUI ALL'ARTICOLO 183, COMMA 34, DEL D.L. N. 34 DEL 2020 CONVERTITO CON LEGGE N. 77 DEL 17 LUGLIO 2020.**

### 1. PREMESSA

Con Decreto n. 191 del 24/05/2021, il Ministero della Cultura ha previsto una quota del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183 comma 2 del decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34 convertito con Legge n. 77 del 17 luglio 2020, pari a euro 30 milioni per l'anno 2021, da destinare al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria tramite l'acquisto di libri.

Le risorse – stabilisce il Decreto - verranno assegnate alle biblioteche, aperte al pubblico, dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri fino a un massimo di:

- a) 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi;
- b) 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi;
- c) 7.000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi.

Il Decreto stabilisce altresì che ciascuna biblioteca utilizzi le risorse ottenute per l'acquisto di libri, presso almeno tre diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca stessa.

Con il Decreto 191/2021, la Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'autore ha stabilito che l'erogazione delle risorse avverrà entro il 16/08/2021; le medesime dovranno essere spese entro 90 giorni dall'avvenuto accredito e dovranno essere rendicontate entro il 30/11/2021.

Il Comune di Alcamo Direzione 6 - Area 2 ha presentato istanza al Ministero della Cultura per l'accesso alle risorse per la Biblioteca Civica Sebastiano Bagolino.

### 2. FINALITA' DELL'AVVISO

Il presente Avviso pubblico è finalizzato a richiedere la disponibilità da parte delle librerie con **Codice ATECO principale 47.61** presenti sul territorio della provincia di Trapani, ovvero localizzate nel territorio della Regione Sicilia qualora non pervengano manifestazioni d'interesse da parte di almeno tre librerie presenti nel territorio provinciale (ma che saranno considerate in subordine rispetto a queste ultime), come previsto dal bando pubblicato dal MiC, a fornire i libri che il Comune di Alcamo acquisterà utilizzando le risorse che verranno assegnate in esito al bando medesimo.

Gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati, ed interessati a manifestare la propria disponibilità, dovranno presentare idonea istanza, con le modalità di seguito descritte.

### 3. REQUISITI DI AMMISSIONE ED IMPEGNI A CARICO DEGLI AGGIUDICATARI

Possono manifestare interesse a partecipare le librerie in possesso dei seguenti requisiti:

- a) con codice ATECO principale 47.61;

- b) aventi sede nel territorio della provincia di Trapani ovvero, in subordine, nella Regione Sicilia
- c) di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice di cui al D.Lgs. n. 50/2016;
- d) di idoneità professionale (art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016);

Attraverso la presentazione dell'istanza, il sottoscrittore si impegna a garantire la fornitura di libri, pubblicati in Italia da diversi editori, e specificamente:

- narrativa italiana e straniera,
- testi di varie discipline e manuali specialistici,
- saggistica,
- letteratura per l'infanzia e l'adolescenza,
- novità editoriali.

Gli elenchi dei libri richiesti saranno forniti dalla Biblioteca civica di Alcamo. L'ufficio Biblioteca è comunque disponibile alla eventuale riformulazione dell'ordine, qualora la libreria ravvisi che si sono richiesti titoli fuori catalogo o comunque non disponibili in tempi brevi.

I partecipanti dovranno, altresì, garantire la fornitura e la fatturazione elettronica delle opere richieste non oltre il 15/11/2021.

**Sarà richiesta l'emissione di una sola fattura per l'intera fornitura effettuata.**

#### **4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli operatori economici interessati a manifestare la propria disponibilità, dovranno presentare idonea istanza, **utilizzando esclusivamente il modello allegato** al presente Avviso, nella quale dovranno dichiarare, a pena di esclusione:

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. e codice Ateco principale;
- l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i;
- l'assenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Alcamo o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;
- di impegnarsi a garantire la fornitura nel rispetto di quanto previsto al punto 3 del presente avviso;
- di impegnarsi al rispetto del vigente Codice di Comportamento del Comune di Alcamo approvato con deliberazione della Giunta Comunale.

La domanda, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [comunediAlcamo.protocollo@pec.it](mailto:comunediAlcamo.protocollo@pec.it) entro le **ore 12:00 del 31/08/2021** e dovrà avere **obbligatoriamente** il seguente oggetto (da indicare nell'apposito spazio della pec): ***“manifestazione di interesse ad effettuare la fornitura di libri per la Biblioteca civica Sebastiano Bagolino, ai sensi del decreto n. 191 del 24/05/2021 del ministero della cultura per il sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria – fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 183, comma 34, del dl n. 34 del 2020 convertito con legge n. 77 del 17 luglio 2020”***

**Alle dichiarazioni e alla documentazione di cui sopra dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.**

Il possesso e l'indicazione di una casella PEC sono **obbligatori** al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni.

Non saranno prese in considerazione:

- le domande pervenute o presentate oltre i termini sopra indicati;
- le domande prive o carenti delle dichiarazioni richieste;
- le domande prive di idonea sottoscrizione.

#### **5. MODALITÀ DI SCELTA DELLE TRE LIBRERIE CUI SARÀ AFFIDATA L'EFFETTUAZIONE DELLA FORNITURA DI CUI TRATTASI**

L'ufficio Biblioteca procederà a stilare una graduatoria delle manifestazioni di interesse pervenute a seguito del presente Avviso, secondo i seguenti criteri:

1. sede operativa nella provincia di Trapani,
2. percentuale di sconto praticato. A parità di sconto,
3. data di arrivo della manifestazione di interesse.

Si procederà ad effettuare gli acquisti presso le prime tre librerie in graduatoria con affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Alla prima in graduatoria sarà affidata una fornitura pari al 50% del fondo assegnato con decreto dal Ministero della Cultura; alla seconda in graduatoria sarà affidata una fornitura pari al 30% del fondo

assegnato con decreto dal Ministero della Cultura; alla terza in graduatoria sarà affidata una fornitura pari al 20% del fondo assegnato con decreto dal Ministero della Cultura.

In caso in cui pervengano meno di tre manifestazioni di interesse, l'ufficio Biblioteca procederà a individuare altre librerie, prioritariamente con sede in provincia di Trapani e successivamente con sede nella Regione Sicilia, a cui sarà affidata la fornitura in subordine rispetto agli operatori che hanno presentato istanza.

## **6. VERIFICHE**

Le dichiarazioni rese all'atto della partecipazione all'Avviso non costituiscono prova di possesso dei requisiti richiesti, che dovranno essere dichiarati dall'operatore economico e verificati nei modi di legge in caso di aggiudicazione della fornitura.

## **7. RISERVE**

Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di invitare ulteriori operatori, qualora lo ritenga opportuno, in considerazione, ad esempio, della mancanza di un congruo numero di operatori economici che hanno presentato domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare il presente avviso pubblico senza che per ciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di partecipazione non costituisce automaticamente diritto ad affidamenti di fornitura, i quali potranno essere disposti solamente con appositi e successivi atti del Dirigente competente.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno l'esclusione del soggetto dall'assegnazione delle risorse nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i, e del regolamento UE n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente gara (Allegato C).

## **9. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del procedimento per il presente avviso ai sensi dell'art. 31 del d. lgs. 50/2016 è la dott.ssa Rosa Maria Artale, Bibliotecaria - Ufficio Biblioteca Civica tel. 0924 590287 mail: [bibliotecacivica@comune.alcamo.tp.it](mailto:bibliotecacivica@comune.alcamo.tp.it).

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto-sezione bandi di gara e contratti.

Il Rup

Dott. ssa Rosa Maria Artale

Il Dirigente della Direzione 6  
Dott. Filippo Andrea Di Giorgio

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. 12.2.1993, n. 39, in quanto il presente atto è stato formato, registrato, trasmesso e conservato mediante il sistema informatico di produzione e conservazione dei documenti amministrativi in uso da parte del Comune di Alcamo, conforme al CAD approvato con il d.lgs. 82/2005 e smi e alle relative norme tecniche di attuazione.*