



CITTA' DI ALCAMO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SCHEMA DISCIPLINARE PER INCARICO PROFESSIONALE

REDAZIONE DEL PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI

PUBBLICITARI FISSI E MOBILI E DELLE PUBBLICHE

AFFISSIONI COMMERCIALI ED ISTITUZIONALI

TRA

Il Comune di Alcamo, di seguito indicato come “Committente”, rappresentato dall’Ing. Dorotea Martino in qualità di Dirigente della Direzione 1 – Sviluppo economico e Territoriale, domiciliato ai fini del presente contratto presso il Comune di Alcamo, Piazza Ciullo

E

Il libero professionista _____, nato a _____ il _____ e residente a _____ in via _____, iscritto all’Ordine dei Professionisti degli _____ della Provincia di _____ al n. _____ in seguito denominato “Professionista”.

Premesso che con la Determinazione del Dirigente n. _____ del _____ al professionista su citato è stato conferito incarico professionale ai sensi dell’art. 31, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. secondo le modalità dell’art. 1 comma 2, lett a) della L. n. 120/2020 modificato dall’art.51 del D.L. 77/2021 per la redazione del Piano generale degli impianti pubblicitari fissi e mobili e delle pubbliche affissioni commerciali ed istituzionali, in seguito denominato “Piano”

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO

Redazione del Piano generale degli impianti pubblicitari fissi e mobili e delle pubbliche affissioni commerciali ed istituzionali ai sensi dell’art. 3 comma 3 del D.lgs 507/1993 ed in conformità alle direttive previste dal D. Lgs. 30.04.92, n. 285 (Codice della Strada), D.P.R. 6.12.92, n. 495 (Regolamento di esecuzione e di attuazione del C.d.S.) e D.Lgs. 10.09.93, n. 360 (disposizioni correttive e integrative del C.d.S.) e il D.P.R. 610/1996 comprensivo di:

- Norme di Attuazione;
- Tavole grafiche di zonizzazione del territorio;
- Tavole di posizionamento degli impianti esistenti e di progetto;
- Abaco per l’applicazione normativa;
- Eventuale aggiornamento del Regolamento a seguito di valutazioni in fase di redazione del Piano.

Il Professionista, precedentemente alla stesura del Piano, attuerà la ricognizione di tutti gli impianti pubblicitari già installati sul territorio comunale e verificherà la corrispondenza alle relative autorizzazioni /concessioni attive o non rilasciate dall’Ente, al fine di verificare la regolarità del loro posizionamento e/o valutarne la rimozione.

ART. 2 – ATTIVITA’ COMPRESSE NEL COMPENSO

Fa parte del servizio, ed i relativi oneri si intendono compresi nel compenso:

- La partecipazione ad eventuali incontri per fornire informazioni sui contenuti del Piano, alle sedute di Consiglio Comunale, Commissioni e altri organi istituzionali;
- La partecipazione e la collaborazione tecnica durante il periodo istruttorio

dalla pubblicazione del piano fino alla sua approvazione;

- La partecipazione ad incontri istituzionali con Uffici ed altri Enti per l'acquisizione di pareri, nulla osta, etc;
- Elaborazione di eventuali controdeduzioni con riferimento ad osservazioni di Enti sovra ordinati ed altri soggetti legittimati anche privati;
- Introduzione nel Piano di tutte le modifiche ed integrazioni richieste dei soggetti istituzionalmente legittimati in sede di adozione e di approvazione del Piano.

ART. 3 – TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Le prestazioni di cui all'art.1 saranno effettuate secondo la seguente tempistica:

1. Consegna del Piano entro mesi 1 (uno) dalla consegna al Professionista da parte dell'Amministrazione della documentazione di cui al successivo art.4;
2. Consegna di eventuale nuova versione del Piano con modifiche ed integrazioni entro giorni 10 dalle richieste dei soggetti istituzionalmente legittimati in sede di adozione e di approvazione del Piano.

ART. 4 – ONERI A CARICO DELL'ENTE

L'amministrazione fornirà al Professionista la seguente documentazione entro 15 giorni dalla firma del presente Disciplinare:

1. Elenco delle Concessioni/Autorizzazioni relative agli impianti pubblicitari, rilasciate dal Comune.

ART. 5 – ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

Gli elaborati grafici e di testo dovranno essere consegnati in forma cartacea in duplice copia, oltre che su supporto informatico (CD/ROM o DVD) in formato Pdf ed editabile dwg.

Gli elaborati grafici del Piano dovranno essere consegnati anche in formato

vettoriale (shapefile), con georeferenziazione nel sistema compatibile con il nodo comunale S.I.T.R..

ART. 6 – MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL

CORRISPETTIVO

Il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico oggetto del presente Disciplinare, come desunto dagli atti di gara, viene fissato in €19.703,65 per compenso professionale, € 788,15 per contributi previdenziali al 4%, € 4508,20 per IVA al 22%.

Tale importo che include tutte le spese, nessuna esclusa, necessarie per l'espletamento dell'incarico, comprese le spese di viaggio, di vitto e di alloggio.

Il Professionista dichiara espressamente di considerare tale corrispettivo remunerativo a tutti gli effetti e di accettarlo alle condizioni tutte del presente Disciplinare, impegnandosi di nulla a pretendere oltre tale somma.

ART. 7 – MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dalla emissione della fattura relativa al corrispettivo professionale e degli oneri ad essi relativi nella maniera che segue:

- Il 20% successivamente alla firma del Disciplinare d'incarico
- Il 50% successivamente alla consegna del Piano
- Il 30% entro 60 gg dall'approvazione del Piano da Parte del Consiglio Comunale

Le fatture di pagamento dovranno essere prodotte in formato elettronico e dovranno contenere il Codice Identificativo _____ nonché lo smartCIG _____

ART. 8 – COLLABORAZIONI ESTERNE

Nell'espletamento del servizio disciplinato dal presente Disciplinare il Professionista potrà avvalersi di altri collaboratori, società specializzate, etc. incaricati dagli stessi

con rapporto di lavoro esclusivo ed indipendentemente da Committente. I relativi nominativi dei collaboratori e/o delle società scelti dovranno essere comunque comunicati al Committente.

Resta inteso che il relativo onere è a completo carico del professionista.

ART. 9 – OBBLIGHI DI TRACCIABILITA’

Il Professionista ha l’obbligo di adempiere a quanto indicato dall’art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. rilasciando apposita dichiarazione sulla tracciabilità del flussi finanziari, pena la risoluzione del presente contratto.

Ogni eventuale modifica che dovesse intervenire nel corso di espletamento del servizio deve obbligatoriamente essere comunicata al Committente entro sette giorni dal verificarsi delle medesime.

ART. 10 – PENALE PER I RITARDI – RECESSO UNILATERALE

DALL’INCARICO

Per i ritardi attribuibili al Professionista viene fissata una penale di € 20,00/giorno.

Qualora il ritardo dovesse superare giorni 10 dalla scadenza fissata è facoltà del Committente revocare l’affidamento.

Il recesso da parte del professionista nella fase di espletamento del servizio comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso, salvo l’eventuale rivalsa del Committente per i danni provocati.

ART. 11 – ESCLUSIVA

Le elaborazioni risultanti dalle prestazioni oggetto del presente disciplinare resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale, nei modi e nelle forme di legge potrà introdurre varianti, modifiche ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, e comunque dopo l’avvenuta consegna finale del lavoro, sollevando così il professionista da qualsiasi

responsabilità in merito.

Quest'ultimo si riserva di tutelare i propri diritti d'autore ai sensi della Legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato dal Professionista in relazione a quanto costituisce oggetto del presente incarico, con l'obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del medesimo.

ART. 12 – CLAUSOLE FINALI

Il presente contratto produce effetti rispettivamente:

- Per il Professionista dalla data della sua sottoscrizione;
- Per il Committente dopo che sia intervenuta l'esclusività dell'atto formale di approvazione ai sensi delle norme vigenti.

Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

ART. 13 – CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che possono insorgere relativamente all'esecuzione del presente contratto, nonché alla liquidazione dei compensi ivi previsti e non definiti in via amministrativa, il Foro competente è quello di Trapani

Letto confermato e sottoscritto

Alcamo

Il Professionista

Per il Committente

Ing. Dorotea Martino