



CITTÀ DI ALCAMO

**COMUNE DI ALCAMO**  
**Libero Consorzio Comunale di Trapani**  
**DIREZIONE 6**  
**Cultura, Promozione Turistica e Attività Sportive**

**AL SIGNOR SINDACO**  
**AL SEGRETARIO GENERALE**  
**A TUTTI I DIRIGENTI**  
**LORO SEDI**

**Oggetto: A PARZIALE MODIFICA E INTEGRAZIONE DELLA DISPOSIZIONE PROT. 81081 DEL 10.11.2020 - Disposizioni attuative del DPCM del 03.11.2020. Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.**

**Il Dirigente**

**Richiamato** il DPCM del 03.11.2020 *“Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”* (GU Serie Generale n.275 del 04-11-2020 - Suppl. Ordinario n. 41).

**Ritenuto** di dover assicurare il rispetto delle misure tendenti a contrastare il diffondersi del virus COVID-19, previste dal richiamato DPCM, limitatamente ai locali comunali sede di aggregazione di persone, rientranti nelle competenze della Direzione 6, quali:

- **Sportello Info Point**
- **Biblioteca Civica “Sebastiano Bagolino”**
- **Museo “MACA”**
- **Cittadella dei Giovani**
- **Museo degli strumenti musicali multietnici**
- **Centro Congressi Marconi**
- **Sale destinate a convegni, congressi ed attività culturali**
- **Palestre comunali (Palazzello, Tre Santi, Palagrimaudo)**
- **Stadi comunali “Lelio Catella” e “Sant’Ippolito”**

**Eseguita** la ricognizione delle strutture e impianti gestiti dalla Direzione 6.

**Visto** l'art. 107 TUEL

**Visto** l'art. 35 del d.l. 9/2020;

**Visto** il R.O.UU. SS.

## Dispone

con effetto immediato e fino al **03 dicembre 2020**:

**1.** La sospensione delle attività all'interno di tutte le strutture destinate ad attività turistico – culturali;

**2.** Negli impianti sportivi comunali è consentito:

a) svolgere attività sportiva o attività motoria all'aperto, purché comunque nel rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno due metri per l'attività sportiva e di almeno un metro per ogni altra attività salvo che non sia necessaria la presenza di un accompagnatore per i minori o le persone non completamente autosufficienti;

b) lo svolgimento degli eventi e le competizioni sportive, **a porte chiuse, ovvero all'aperto senza la presenza di pubblico**, riconosciuti di interesse nazionale con provvedimento del Comitato olimpico nazionale italiano (CONI) e del Comitato italiano paralimpico (CIP), riguardanti gli sport individuali e di squadra organizzati dalle rispettive federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate, enti di promozione sportiva ovvero da organismi sportivi internazionali. Le sessioni di allenamento degli atleti, professionisti e non professionisti, degli sport individuali e di squadra, partecipanti alle competizioni di cui alla presente lettera, sono consentite a porte chiuse, nel rispetto dei protocolli emanati dalle rispettive Federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate e Enti di promozione sportiva.

In ogni caso le associazioni e le società sportive, a mezzo del proprio personale medico, sono tenute ad effettuare i controlli idonei a contenere il rischio di diffusione del virus COVID-19, previste nelle disposizioni di legge, regolamento e altri atti amministrativi delle Autorità statali e regionali.

Le attività motorie e di base all'interno delle palestre ed altri impianti sportivi comunali sono so-spese fino al 03 dicembre 2020.

**3.** L'attività e l'erogazione dei servizi e funzioni istituzionali della Biblioteca Civica "Sebastiano Bagolino", in ottemperanza delle misure adottate per prevenire e contrastare la diffusione del contagio da COVID-19, avviene esclusivamente:

- telefonando al 0924 590287;

- inviando un messaggio all'indirizzo e-mail [prenotazione.bibliotecacivica@comune.alcamo.tp.it](mailto:prenotazione.bibliotecacivica@comune.alcamo.tp.it) ;

- tramite opac all'indirizzo [www.bibliottp.it](http://www.bibliottp.it) ;

In considerazione della situazione i prestiti dei libri sono automaticamente prorogati e non verranno applicate le sanzioni previste in caso di ritardo nella restituzione. Inoltre sarà attivato il prestito online, con consegna dei libri a domicilio.

**4.** I Responsabili dell'Area 2 e Area 1 avranno cura, di informare del contenuto della presente tutti i dipendenti assegnati alle strutture sopra indicate per l'esecuzione e il rispetto delle disposizioni richiamate, per la pubblicazione della presente disposizione sul sito istituzionale del Comune e per la trasmissione della presente al Sindaco, al Segretario Generale e a tutte le Direzioni dell'Ente.

**Il Dirigente**  
**Ing. E.A.Parrino**

La firma autografa è sostituita dall'indicazione del nominativo a stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 del d. lgs. n. 39/1993, in quanto il presente atto è formato, registrato, trasmesso e conservato mediante il sistema informatico di produzione e conservazione dei documenti amministrativi in uso da parte del Comune di Alcamo, conforme al CAD approvato con d.lgs. 82/2005 e s.m.i. e alle relative norme tecniche di attuazione.