



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO
SICILIA 2020
 PROGRAMMA OPERATIVO



COMUNE DI ALCAMO
DIREZIONE 3

AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI ALLA PERSONA

CONVENZIONE

PER LA GESTIONE DELL'ACQUISTO PRESSO OPERATORI ECONOMICI ACCREDITATI DI BENI DI PRIMA NECESSITA' (ALIMENTI, PRODOTTI FARMACEUTICI, PRODOTTI PER L'IGIENE PERSONALE E DOMESTICA, BOMBOLE DEL GAS) TRAMITE BUONI SPESA/VOUCHER PER L'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19 – FONDI PO FSE 2014/2020.

CUP: I71E20000000006

CIP: 2014.IT.05.SFOP.014/2/9.1/7.1.1/0386

TRA

il Dott. _____, nella qualità di Dirigente della Direzione 3 Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Alla Persona, del Comune di Alcamo - Cod. Fisc.: 80002630814 e P.IVA: IT 00078230810;

E

il Sig. _____, nella qualità di Legale Rappresentante della _____ con sede legale in _____ nella Via _____ n. _____, sede operativa in Alcamo nella Via _____ n. _____ Cod. Fisc. e P. IVA _____, iscritto alla _____ C.C.I.A.A. _____ di _____ con numero di iscrizione _____ del _____ per l'attività di _____ e che il/i codice/i ATECO attivo/i della propria attività rientrante nelle tipologie indicate nel Disciplinare è/sono di seguito specificato/i: _____

in seguito denominato “operatore economico”;

Visto il Disciplinare del Comune di Alcamo (firmato in ogni pagina per accettazione dall’operatore economico) per l’accreditamento degli operatori economici che hanno sede operativa nel Comune di Alcamo ed il loro inserimento in una long list cui il cittadino beneficiario può rivolgersi per spendere il proprio buono spesa/voucher per l’emergenza socio-assistenziale da COVID-19, Fondi PO FSE 2014/2020.

Le classificazioni delle attività economiche per l’accreditamento sono le seguenti:

Prodotti alimentari:

- codice ATECO 47.11 Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati con prevalenza di prodotti alimentari e bevande;
- codice ATECO 47.21 Commercio al dettaglio di frutta e verdura in esercizi specializzati;
- codice ATECO 47.22 Commercio al dettaglio di carni e di prodotti a base di carne in esercizi specializzati;
- codice ATECO 47.23 Commercio al dettaglio di pesci, crostacei e molluschi in esercizi specializzati;
- codice ATECO 47.24 Commercio al dettaglio di pane, torte, dolci e confetteria in esercizi specializzati;
- codice ATECO 47.29 Commercio al dettaglio di altri prodotti alimentari in esercizi specializzati;
- codice ATECO 10.71.1 Produzione di prodotti di panetteria freschi;

Prodotti farmaceutici

- codice ATECO 47.73.1 commercio al dettaglio in esercizi specializzati di prodotti farmaceutici;

Prodotti per l’igiene personale e domestica

- codice ATECO 47.78.6 Commercio al dettaglio di saponi, detersivi, prodotti per la lucidatura e affini;

Bombole in gas

- codice ATECO 47.78.4 Commercio al dettaglio di combustibile per uso domestico e per riscaldamento.

Vista la Determinazione Dirigenziale di accreditamento degli operatori economici n. _____ del _____ avente per oggetto “_____”;

Ritenuto, al fine di regolare il rapporto tra le parti, procedere alla sottoscrizione della Convenzione per la gestione dell’acquisto di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l’igiene personale e domestica, bombole del gas) presso operatori economici accreditati tramite buoni spesa/voucher per l’emergenza socio-assistenziale da COVID-19 – Fondi PO FSE 2014/2020.

Si concorda quanto segue:

Art. 1

L’ Operatore economico accreditato:

1. Accetta la procedura di erogazione di beni di prima necessità (alimenti, prodotti farmaceutici, prodotti per l’igiene personale e domestica, bombole del gas) per mezzo della modalità di accreditamento di più operatori economici e di assegnazione all’utente beneficiario di buono spesa/voucher;
2. Darà immediata comunicazione al Comune di Alcamo di qualsiasi evento di carattere straordinario in relazione all’erogazione dei beni in parola;
3. Inserirà in ogni pubblicità relativa alla misura in questione ad esempio locandine o avvisi di

accettazione buoni spesa rivolta alla clientela, il logo del PO FSE 2014/2020;

4. Accetta il sistema di rimborso previsto, indicato all'art. 2 della presente Convenzione;
5. Garantirà la riservatezza dei dati personali dell'utente ai sensi della normativa riguardante il trattamento dei dati personali e sensibili (GDPR 679/2016);
6. Non chiederà, a nessun titolo, ai soggetti-utenti, somme remunerative per l'acquisto di beni con buoni spesa nei limiti del plafond disponibile, in quanto saranno rimborsati dal Comune di Alcamo.
7. Autorizza il Comune di Alcamo al trattamento dei dati per le finalità di esecuzione complessiva della misura oggetto della presente convenzione, ai sensi del GDPR 679/2016;
8. E' consapevole che all'atto della richiesta di rimborso del buono spesa dovrà documentare con copia degli scontrini non fiscali con la dicitura "corrispettivo non corrisposto" i buoni spesa effettivamente accettati e la spesa sostenuta. All'Operatore economico verranno liquidati i buoni spesa effettivamente ricevuti dal beneficiario.
9. Garantisce la spendibilità dei buoni spesa anche per i prodotti in offerta e cosiddetti sottocosto.

Art. 2

Il Comune di Alcamo,

- in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo sulla misura attivata, esercita d'ufficio, oltre che su richiesta dei beneficiari, verifiche sulla compiuta attuazione dei contenuti della presente convenzione, procedendo, in caso di gravi inadempienze, alla risoluzione della presente convenzione;
- corrisponde all'operatore economico accreditato la somma equivalente ai buoni spesa incassati.

Art. 3

Il Comune di Alcamo, liquiderà mensilmente all'operatore economico accreditato il controvalore dei buoni spesa/voucher effettivamente utilizzati da ogni singolo beneficiario, secondo due modalità:

1. fattura elettronica:

- CUP: I71E20000000006;
- CIG _____ (che verrà generato per singolo impegno e liquidazione);
- Codice Univoco I4638D;
- Indicare nella causale "Fondi PO FSE 2014/2020 Rimborso buoni spesa/voucher relativo al periodo dal ____ al _____";
- Numero impegno contabile;
- Valore corrispondente ai buoni spesa da rimborsare;
- Indicazione dell'importo dell'IVA soggetta a scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 1, comma 629 della legge 23.12.2014, n.190.

L'emissione della **fattura elettronica** dovrà necessariamente essere preceduta dalla consegna al Protocollo Generale del Comune di Alcamo Piazza Ciullo dei seguenti documenti:

- nota contenente un elenco in formato excel (scaricato dal sistema SiCare) che riporterà i beneficiari dei buoni spesa, l'importo corrispondente e il totale.
- copia scontrini non fiscali con la dicitura "corrispettivo non corrisposto";

2. nota di debito elettronica fuori campo IVA ai sensi dell'art. 6-quater del D.P.R 633/1972:

- CUP: I71E20000000006;
- CIG _____ (che verrà generato per singolo impegno e liquidazione);
- Codice Univoco I4638D;

- Indicare nella causale “Fondi PO FSE 2014/2020 Rimborso buoni spesa/voucher relativo al periodo dal _____ al _____”;
- Numero impegno contabile;
- Valore corrispondente ai buoni spesa da rimborsare;

L'emissione della **nota di debito** elettronica dovrà necessariamente essere preceduta dalla consegna al Protocollo Generale del Comune di Alcamo Piazza Ciullo dei seguenti documenti:

- nota contenente un elenco in formato excel (scaricato dal sistema SiCare) che riporterà i beneficiari dei buoni spesa, l'importo corrispondente e il totale.
- scontrini fiscali.

E' facoltà del Comune di Alcamo chiedere qualunque altro documento necessario alla rendicontazione della spesa presente e futura, sulla scorta di quanto verrà richiesto dalla Regione Sicilia PO FSE 2014/2020.

L'operatore economico che presta il servizio assume tutti gli obblighi per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Lo stesso dovrà indicare con apposita nota il numero di conto corrente bancario o postale dedicato per la liquidazione del servizio prestato.

Il pagamento sarà predisposto entro 30 gg. dalla data di ricezione della fattura elettronica.

Eventuali inadempienze, di qualsiasi natura, formeranno oggetto di regolare contestazione. Trascorsi 15 giorni dalla contestazione senza che l'esercente inadempiente provveda a sanare o rimuovere le inosservanze, il Comune di Alcamo ha facoltà di recesso.

Art. 4

La presente convenzione ha validità a decorrere dalla data di sottoscrizione, e comunque fino all'esaurimento delle somme disponibili legati a questa misura. L'operatore economico può recedere dalla presente convenzione con formale rinuncia scritta.

L'operatore economico non avrà nulla a pretendere dal Comune di Alcamo per qualsiasi causa che dovesse determinare la conclusione anticipata della misura de quo.

La presente convenzione si intende risolta nelle seguenti fattispecie:

- in caso di gravi violazioni degli obblighi previsti nella presente;
- in caso di mancata erogazione delle forniture previste;
- per esaurimento dei fondi disponibili o per cause di forza maggiore.

Al verificarsi di una delle eventualità sopra specificate, il Comune di Alcamo comunicherà, con nota PEC, all'operatore economico la risoluzione della convenzione, specificandone la motivazione.

Art. 5

L'operatore economico non avrà nulla a pretendere, a nessun titolo, nel caso in cui non dovesse essere prescelto da alcun utente.

L'operatore economico non avrà nulla a pretendere nel caso in cui il servizio in questione dovesse essere sospeso o risolto prima della scadenza indicata nel presente convenzione, per esaurimento dei fondi disponibili o per cause di forza maggiore, debitamente motivate dal Comune di Alcamo.

La Registrazione fiscale della presente convenzione è a carico dell'operatore economico.

Art. 6

Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme del codice civile in materia di obbligazioni e contratti, in quanto applicabili.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE 3
Affari Generali, Risorse Umane Servizi alla Persona
Dott. Sebastiano Luppino

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
